



**M Ó D O S Í T O T T
A L A P S Z A B Á L Y**

VITALITÁS SPORTEGYESÜLET

BALASSAGYARMAT

A BALASSAGYARMATI VITALITÁS SPORTEGYESÜLET MÓDOSÍTOTT ALAPSZABÁLYA

I. fejezet

A SPORTEGYESÜLET NEVE, RÖVIDÍTÉSE

VITALITÁS EGÉSZSÉGVÉDŐ ÉS SZABADIDŐSZERVEZŐ SPORTEGYESÜLET

Rövidítve: **VITALITÁS SE.**

Székhelye: Balassagyarmat, Rákóczi út 50.

Alapítási éve: 1990.

Működési területe: Balassagyarmat és környéke

Az egyesület pecsétje: kör alakú

Felirata: Vitalitás SE Balassagyarmat.

Színe: kék-fehér

Zászlaja: ellipszis alakú.

Az egyesület felügyeleti szerve: Nógrád Megyei Ügyészség

II. fejezet

A SPORTEGYESÜLET CÉLJA ÉS KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGE

1./ Az egyesület az 1989. évi II. tv, valamint az 1996. évi LXIV. tv alapján önkormányzati elven működő társadalmi szervezet. Sporttevékenységgel állami, illetve helyi önkormányzat által ellátandó közfeladatok megvalósításáról gondoskodik.

2./ Az egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv 26.§ c.) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális örökség megóvása,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- rehabilitációs foglalkoztatás,

3./ Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4./ Az egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a szórólapokon, Interneten, szakfolyóiratokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja.

5./ Az egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból, a szervezet működése nyilvános.

6./ Az egyesület célja:

A rendszeres sportolás, versenyzés, a testedzés lehetőségeinek és szervezeti kereteinek biztosítása az ilyen igények felkeltése, a közösségi élet kibontakozása tömegsportmozgalom, a mozgáskultúra fejlesztésének népszerűsítése, az egészséges életmódra nevelés. Anyagilag hátrányos helyzetű emberek, különösen gyermekek részére a sporttevékenység népszerűsítése.

7./ Az egyesület szakosztályai:

Atlétika, Erőemelés, Extrém, Hegyikerékpár, Karate, Triatlon, Versenytánc, Szabadidős tevékenység.

Fenti sportágakban a sport szervezése, fenntartása, utánpótlás nevelése, valamint versenysportolók, éltsportolók edzési és versenyeztetési feltételeinek megteremtése.

8./ A sportegyesület jogszabályokban meghatározott keretek között nemzetközi tevékenységet is folytathat.

9./ Az egyesület, mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a cél szerinti tevékenységére fordítja.

III. fejezet

A SPORTEGYESÜLET TAGSÁGA

1./ - Az egyesület tagja lehet az a természetes személy (magyar állampolgár) vagy szervezet, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az egyesület létesítő okiratát ismeri és az egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

- Tag lehet továbbá a Magyarországon letelepedett, illetve tartózkodási engedéllyel külföldi vagy hontalan állampolgár, akit a közügyek gyakorlásától nem tiltottak el és a belépési nyilatkozatban vállalja, hogy az egyesület tevékenységében aktívan részt vesz.

1./1. Kiskorú személy tagfelvételéhez törvényes képviselője nyilatkozatára is szükség van.

1./2. Tagsági viszony formái:

- rendes tagság
- pártoló tagság
- tiszteletbeli tagság

1./3. A tagsági viszony keletkezése, megszűnése:

- az egyesületbe való belépés illetve kilépés önkéntes,
- az egyesületi tagság felvétellel keletkezik, tiszteletbeli tagoknál választással,
- tiszteletbeli tagoknak azok a személyek választhatók, akik kimagasló tevékenységükkel az egyesület célkitűzéseit elsősorban erkölcsileg támogatják,
- tiszteletbeli tag felvétele kizárólag a küldött-közgyűlés hatásköre.

1./4. Az egyesület a működési területén pártoló tagságot szervezhet. Pártoló tag lehet magán személy és jogi személyiséggel rendelkező társaság is. Pártoló tagként felvehető az, aki belépési nyilatkozatában vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását.

1./5. A felvételtől az elnökség határoz, ami ellen a küldött-közgyűlésen lehet fellebbezni.

1./6. A tagokról nyilvántartást kell vezetni.

1./7. Megszűnik a tagság kilépéssel, kizárással, törléssel. Tiszteletbeli tagok esetén, lemondással, kizárással, törléssel (a tag halála esetén is törléssel szűnik meg a tagság).

1./8. Az egyesületből való kilépést az Elnökségnek kell írásban bejelenteni. Törölni kell azt a tagot, aki tagsági díja, illetőleg a vállalt anyagi támogatás fizetését hat hónapnál hosszabb időn át, felszólítás ellenére elmulasztja. A törlést az Elnökség rendeli el és hajtja végre. A kizárást csak fegyelmi büntetésként lehet alkalmazni, ha tag tevékenységével vagy magatartásával az egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti. Kizárással az Elnökség jogosult. Az Elnökség határozataival ellen a küldött-közgyűléshez lehet folyamodni.

1./9. Az egyesület elnöksége kizárhatja azt a tagot, aki az egyesülettel szemben fennálló kötelezettségeinek teljesítését –felszólítás ellenére- megtagadja, valamint azt a személyt, aki súlyosan megsérti a jelen alapszabályt vagy az egyesület érdekeit.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

2./ Rendes tagok:

Jogaik:

- a./ A sportegyesület küldött-közgyűlésén, a szakosztály küldöttei útján részt venni a határozatok meghozatalában.
- b./ Az egyesület rendezvényein való részvétel.
- c./ Igénybe veheti az egyesület által nyújtott kedvezményeket, szolgáltatásokat.
- d./ Választhat és választható az egyesület szerveibe (képviselőre jogosító tisztséget kiskorú tag nem viselhet).

Kötelességük:

- e./ Az alapszabály betartása, az egyesületi szervei által hozott határozatokban foglaltakat végrehajtani, az egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani.
- f./ A tagdíj rendszeres fizetése és az egyesület vagyonának a megőrzése.
- g./ Sportszerű magatartás.
- j./ Sportolók esetében a hazai és nemzetközi versenyeken való legjobb tudás szerinti szereplés.

3./ A pártoló tagok:

Jogai:

- a./ a 2/b és 2/c. pontban foglaltak.

Kötelességei:

- b./ Az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatása.
- c./ a 2/e, 2/f és 2/g. pontban foglaltak.

4./ Tiszteletbeli tagok:

Jogai:

- a./ Részvétel az egyesület küldött-közgyűlésein.
- b./ Az egyesületet érintő bármely kérdésben véleménynyilvánítás, javaslattevés.

Kötelességei:

- c./ Sportszerű magatartás és életmód.

5./ Az egyesület valamely szervének törvénysértő határozata, ha bármely tagnak tudomására jut, azt 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatja.

Az egyesület tömegsport tevékenységében a nem nyilvántartott tagok is részt vehetnek.

IV. FEJEZET

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

1. Küldött-közgyűlés
2. Rendkívüli küldött-közgyűlés
3. Elnökség
4. Elnök
5. Elnök helyettes
6. Felügyelő Bizottság
7. Fegyelmi Bizottság
8. Szakosztályok

1./ Küldött - közgyűlés

Az egyesület legfőbb szerve a küldött-közgyűlés. A küldöttek számának meghatározása a szakosztályok létszámának arányában történik. Szakosztályi 5 főnként a szakosztály által választott 1 fő küldött képviseli az egyesületi/szakosztályi tagságot. A küldött-közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Ha a küldött-közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt küldött-közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt küldött-közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően 1 órával későbbi időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is szerepeltetni kell. A küldött-közgyűlést az Elnökség hívja össze. A küldött-közgyűlésre minden küldöttet a napirend közlésével, **valamint az esetleges határozat-képtelenség esetén megtartandó megismételt küldött-közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével** kell meghívni, úgy, hogy a meghívók elküldése és a küldött-közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. **A megismételt küldött közgyűlés abban az esetben lesz határozatképes a megjelentek számától függetlenül, ha ezen körülményre a meghívottakat a meghívóban előre figyelmeztették.** A küldött-közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként kell összehívni. Rendkívüli küldött-közgyűlést kell tartani, ha tagok egyharmada azt igényli vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja, illetve a törvényességi felügyeleti szerv indítványára a bíróság azt elrendeli.

1./1 A küldött-közgyűlés levezető elnökét az elnökség kéri fel, aki köztiszteletben álló egyesületi tag lehet.

1./2. A küldött-közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A küldött-közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. Kétharmados szótöbbség szükséges azonban az egyesülés, illetve felosztatás kimondásához, valamint az alapszabály módosításához.

A küldött-közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg. El lehet tekinteni a titkos szavazástól, amennyiben a szavazásra jogosultak több mint 2/3-a egyetért vele. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

1./3. A küldött-közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt a tiszteletbeli tagok és a meghívottak.

1./4. A küldött-közgyűlés napirendjét az Elnökség állapítja meg és terjeszti a küldött-közgyűlés elé. Kötelező napirendek:

- Az Elnökség szakmai pénzügyi beszámolója.
- A Felügyelő Bizottság beszámolója.
- A tagok által beterjesztett alapszabályt módosító javaslatok.

1./5 A küldött-közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az egyesület alapszabályának és fegyelmi szabályzatának megállapítása és módosítása,
- az elnök éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentésének az elfogadása,
- az elnök, az elnök-helyettes, az elnökség valamint a Felügyelő Bizottság megválasztása,
- a tiszteletbeli tagok megválasztása,
- a tagfelvétel, valamint a kizárás kérdésében hozott határozat elleni jogorvoslati kérelem elbírálása,
- az egyesület más társadalmi szervezettel, egyesülettel való egyesülésének, illetve felosztásának kimondása,
- ha az egyesület tevékenységéről szóló beszámolót a jelenlévők többsége (50 % +1 fő) nem fogadja el, kötelező az elnökség felmentése,
- az éves költségvetés jóváhagyása.

A küldött-közgyűlés az éves beszámolóról és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról szóló határozatát az általános szabályok szerint, azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza. A küldött-közgyűlésnek az éves beszámolót legkésőbb az adott évet követő év május 31-ig kell elfogadni. A közhasznúsági beszámoló megjelentetésre kerül az egyesületi honlapon (www.vitalitas-se.hu) kívül a helyi újságban, valamint az egyesület székhelyén kifüggesztésre kerül.

1./6. A küldött-közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a küldött-közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. **A küldött-közgyűlési határozatokat az érintettekkel a székhelyen történő kifüggesztés útján közölni kell, tekintettel a nagyszámú taglétszámra.** Az elnök köteles a küldött-közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok könyvébe behelyezni. A Határozatok könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a küldött-közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, valamint a küldött-közgyűlés elején megválasztott két személy hitelesít, aláírásukkal.

1./7. Az egyesület tisztségviselőit a küldött-közgyűlés négy évre választja. A választó küldött-közgyűlés előtt legalább egy hónappal az Elnökség Jelölő Bizottságot hív össze. A Jelölő Bizottságnak a tisztségviselőkre vonatkozó javaslatát a bizottság elnöke terjeszti a küldött-közgyűlés elé.

1./8. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a leadott szavazatok többségét megszerezte. Ha több jelölt esetén az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztáshoz szükséges szavazatot, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt nem vesz részt. A választást mindaddig ismételni kell, amíg a jelöltek valamelyike a megválasztáshoz szükséges szavazatot meg nem szerzi.

1./9. Rendkívüli küldött-közgyűlést kell összehívni:

- az egyesület elnökségének többségi határozata alapján,
- ha az egyesület tagjainak 1/3-a azt kezdeményezi az ok és a cél megjelölésével,
- ha a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv elrendeli,
- egyéb az alapszabályban meghatározott esetekben.

1./10. Rendkívüli küldött-közgyűlést az erre okot adó körülmények bekövetkezésétől számított egy hónapon belül kell összehívni.

1./11. A rendkívüli küldött-közgyűlésre egyebekben a küldött-közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

2./ Az egyesület tevékenységét két küldött-közgyűlés közötti időszakban az Elnökség irányítja.

Az Elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint a küldött-közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a küldött-közgyűlés saját hatáskörébe vont vagy más szervének hatáskörébe utalt.

2./1. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- Az egyesület törvényes és alapszabály szerinti működésének biztosítása.
- A küldött-közgyűlések előkészítése, valamint a közgyűlési határozatok végrehajtásának ellenőrzése.
- Az éves költségvetés és beszámoló elkészítése.
- Közhasznúsági jelentés elkészítése.
- Az egyesület működésével kapcsolatos szabályzatok kidolgozása.
- Bizottságok létrehozása, megszüntetése és beszámoltatása.
- A versenynaptár jóváhagyása.
- Tagfelvételi kérelmek elbírálása.
- Tagdíj mértékének meghatározása.
- Fegyelmi jogkör gyakorlása (szükség esetén Fegyelmi Bizottság létrehozása).

- Döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a küldött-közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

2./2. Az Elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik az egyesület részére:

- Ingatlanvagyon megszerzése, elidegenítése, hitel felvétele.
- Gazdasági, vállalkozási tevékenység beindítása.

2./3. Az Elnökségi üléseken állandó meghívott a Felügyelő Bizottság elnöke.

2./4. Az Elnökségi ülések helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó napirendről- az előterjesztések megküldésével- legalább egy héttel az ülés időpontját megelőzően értesíteni kell az elnökség tagjait, illetőleg a meghívottakat.

2./5. Az Elnökség a tagok több mint felének jelenléte esetén határozatképes. Határozatképtelenség esetén az elnökségi ülést 14 napon belül ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott elnökségi ülés az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes.

2./6. Az Elnökség határozatait általában nyílt szavazással és a jelenlévő tagok több mint felének igenlő szavazatával hozza meg. Bármely elnökségi tag indítványára az Elnökség határozatát tikos szavazással hozza meg. Amennyiben a határozathozatal során szavazategyenlőség keletkezik úgy az elnök szavazata dönt.

2./7. Az Elnökség létszáma 5 fő. Az Elnökség tagjai tisztségüket társadalmi megbízatásban látják el.

3./ Az elnökségi tagok jogai és kötelessége:

- Fegyelmi Bizottság létrehozására tehetnek javaslatot és hozhatnak létre sportszakmai, etikai vétség esetén a felmerült problémák tisztázására, előzetes bírálatára.
- Az elnökségi üléseken és határozatai meghozatalában való részvétel.
- Észrevételek, javaslatok tétele az egyesület működésével, a sportágakkal kapcsolatban.
- Felvilágosítás kérése a sportágakkal összefüggő kérdésekben, tisztségviselők döntésével kapcsolatban.
- Javaslattétel rendkívüli küldött-közgyűlés, Elnökségi ülés összehívására.
- Megbízás alapján az egyesület képviselője.

3./1. Az Elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

3./2. Az elnökségi tagság megszűnik:

- A mandátum lejártával
- Lemondással

- Felmentéssel
- Elhalálozással
- Kizárással.

A megüresedett elnökségi tagság esetén a küldött-közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

3./3. Ha az elnökségi tag rendszeresen nem vesz részt az elnökség munkájában, akkor a többi tag felmentését kezdeményezheti. A felmentésről titkos szavazással döntenek.

3./4. Az Elnökség működése:

Az Elnökség maga állapítja meg a munkarendjét és ügyrendjét, előre meghatározott időszakonként ülésezik. **Az Elnökség ülései nyilvánosak.** Az elnökségi ülésekről feljegyzést kell készíteni, melynek megtekintésére az egyesületi és bizottsági tagok jogosultak.

4./ Az egyesület legfőbb tisztségviselője, az egyesület elnöke. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és vezeti az egyesület tevékenységét.

4./1. Az elnök feladatai és hatásköre:

- Az egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése.
- A küldött-közgyűlés és elnökségi ülések összehívása és vezetése.
- Az egyesület képviselője.
- Az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a küldött-közgyűlés és az elnökségi határozatok végrehajtásának ellenőrzése és irányítása.
- Az egyesület munkájának figyelemmel kísérése, kapcsolattartás az országos és helyi sportszervekkel.
- Alírási és utalványozási jogkör gyakorlása.
- Munkaügyi és személyzeti jogkör gyakorlása.
- Döntési jogkör gyakorlása mindazon ügyekben, melyek nem tartoznak a küldött-közgyűlés, az Elnökség illetve az egyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe.
- Amennyiben ez mások vagy az egyesület jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, a küldött-közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat valamint az egyesület beszámolóit az egyesület www.vitalitas-se.hu internetes honlapján a nyilvánosságra hozza.
- Mindazoknak a feladatoknak ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetve a küldött-közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

4./2. Az elnök a képviselői jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség más tagjára is átruházhatja.

4./3. Az egyesület elnöke mellett teljes jogkörrel és hatáskörrel képviseli, képviselheti az egyesületet az elnökhelyettes, az elnök akadályoztatása esetén.

5./ A küldött-közgyűlés az egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére Felügyelő Bizottságot választ.

5./1. A Felügyelő Bizottság 3 fős, egy elnök és két bizottsági tag.

5./2. A Felügyelő Bizottság tagjai az egyesületnél más tisztséget nem viselhetnek. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, az egyesületnél munkaviszonyban álló, az egyesületnél gazdasági feladatokat ellátó személy, továbbá az a személy, aki az egyesület elnökségének tagjával illetve a gazdasági feladatokat ellátó személlyel hozzátartozói kapcsolatban áll.

5./3. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja.

5./4. A Bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről az egyesület elnökségét tájékoztatja. Az ellenőrzéshez külső szakértőt is bevonhat.

5./5. A Felügyelő Bizottság feladatai:

- Az egyesület pénz-és vagyonkezelésének vizsgálata.
- A társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése.
- A tagdíjak befizetésének ellenőrzése.
- Az éves mérleg felülvizsgálata.
- A gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata.
- A bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése.

5./6. A Felügyelő Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, megvizsgálni, az egyesület tisztségviselőitől tájékoztatást kérni.

5./7. A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a küldött-közgyűlést tájékoztatni.

5./8. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés **vagy a szervezetérdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás)** történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszerző döntését teszi szükségessé.
- A vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

5./9. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszerző összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

5./10. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

5./11. Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15. napon belül tájékoztatja az egyesület elnökét.

Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére is fel kell hívni a figyelmet.

A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltétől számított 30 napon belül a Felügyelő Bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.

5./12. Ha az utóvizsgálat nem vezet eredményre, a Felügyelő Bizottság közvetlenül az intézkedésre jogosult szervhez fordulhat, szükség esetén kezdeményezheti rendkívüli küldött-közgyűlés összehívását.

5./13. A Felügyelő Bizottság tevékenységéről köteles a küldött-közgyűlésnek beszámolni és jogában áll a küldött-közgyűlésnek javaslatot tenni a felelős személyek alkalmasságának felülvizsgálatára.

6./ A társadalmi aktívák az egyesület önkéntes segítői, munkájuk tagsági viszonyhoz nem kötött, az egyesülettől díjazásban nem részesülhetnek. A kimagasló teljesítményt és segítséget nyújtó aktívákat az elnökség egyszeri alkalommal erkölcsi és anyagi elismerésben részesítheti.

6./1. Az egyesület szervezetének tagjai az egyesület elnökségének írásbeli engedélye alapján adományokat gyűjthetnek, reklám és egyéb más bevételeket szerezhetnek az egyesület javára. Bevételek szervező tevékenységük azonban nem járhat az adományozók és más személyek zaklatásával, az emberi méltóság sérelmével. Az egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

V. FEJEZET

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

1./ A küldött-közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletekben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető, nem pénzbeni szolgáltatás, illetve az egyesület tagjának tagsági viszonya által nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

2./ A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

3./ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az egyesület előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4./ Nem lehet vezető tisztségviselő az a személy, aki közügyek gyakorlásától eltiltó jogerős ítélet hatálya alatt áll.

5./ Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- a közhasznú szervezettel megbízáson kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
- illetve az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója.

VI. FEJEZET

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1./ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

2./ A bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

- Az államháztartás alrendszeraitől kapott sport-és működési célú támogatás (csak írásbeli szerződés alapján).
- Magán-és jogi személyek támogatásai, illetve adományai.
- Pályázatok útján szerzett bevételek.
- Tagdíj/pártolói tagdíj bevételek.
- Sportszolgáltatások bevételei.
- A tagok által végzett társadalmi munka bevételei.
- Reklám és hirdetési díjak.
- Eszközök befektetéséből származó bevételek.
- Vállalkozási tevékenységből származó bevételek.

2./1. Az egyesület költségei:

- A közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
- Az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
- A vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
- A közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

2./2. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

2./3. Az egyesület a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

2./4. Az egyesület vagyona: készpénz.

2./5. Az egyesület vállalkozási tevékenység fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az állami támogatásokat hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja el.

2./6. Az egyesület váltót, illetve más, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

3./ Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

4./ Az egyesület köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig **saját www.vitalitas-se.hu honlapján, továbbá a helyi újságban megjelentetni, valamint az egyesület székhelyén kifüggeszteni.**

5./ A közhasznúsági jelentés elfogadása a küldött-közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

5./1. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,

- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

5./2. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

5./3. Az 5./1. első bekezdésben foglalt rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

6./ Az egyesület működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói kötelezettségének tárgyában a Vitalitás Sportegyesület honlapján tesz közléseket.

VII. FEJEZET

AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE

1./ Az egyesület megszűnése:

- Feloszlásának a küldött-közgyűlés által történő kimondásával.
- Feloszlással.
- Megszűnésének megállapításával, illetve más társadalmi szervezettel való egyesüléssel.

2./ Megszűnés esetén az egyesület köteles köztartozásait rendezni, illetve hitelezőit kielégíteni, szerződésben vállalt kötelezettségeit időarányosan teljesíteni. Az esetlegesen megmaradt vagyonáról a küldött-közgyűlés döntésének megfelelően kell rendelkezni, aminek végrehajtása a felszámoló feladata.

3./ Ha az egyesület feloszlással szűnik meg, vagy megszűnését állapítják meg és a vagyon hovatartozásáról nem történik rendelkezés, a vagyon - a hitelezők kielégítése után - állami tulajdonba kerül, és sportcélokra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

VIII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1./ Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II., valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvények és a Sportról szóló 2000. évi CXLV törvény rendelkezései az irányadók.

2./ Az alapszabályban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az egyesület elnöksége jogosult.

3./ Az Elnökség állásfoglalása az egyesület valamennyi tagjára nézve kötelező.

4./ Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, az egyesület elnökével egyeztetett időpontban és helyen.

ZÁRADÉK

Jelen alapszabályt a VITALITÁS SE. 2010. május 28.-i közgyűlése megtárgyalta, elfogadta és jóváhagyta.

Balassagyarmat, 2010. május 31.

Honti Attila
elnök

Ph.